

Наручилац:  
ПД „ПРО ТЕНТ“ д.о.о. Обреновац  
Круг Термоелектране Никола Тесла“Б“, Ушће  
11500 Обреновац

ПРЕДНОДРУШТВО ЗА ПУЖАЊЕ	
УСЛУГА "ПРО ТЕНТ" ДОО	
БРОЈ:	8550
ДАТУМ:	13-04-2018
ОБРЕНОВАЦ	

На основу чл.63 став 1 и чл.54 став 12 тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) Комисија је сачинила:

### ПРВУ ДОПУНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За јавну набавку добара : Набавка интегрисаног информационог система  
ЈН број 02-О/18

За јавну набавку бр.02-О/18 Набавка интегрисаног информационог система, Наручилац врши:

Допуну конкурсне документације у делу конкурсне документације на страни 45 од 86 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76 ЗЈН у тачки 7. Технички капацитет.

**2. Услов:** Да понуђач за све понуђене ставке (хардвер) достави потврду произвођача опреме или локалне канцеларије произвођача опреме ( за територију Републике Србије) којом се потврђује да је минимални захтевани гарантни период подржан од стране проивођача опреме. Неопходно је да потврда садржи следеће обавезне елементе:

- Мора се односити на сву понуђену опрему са јасно наведеним моделима понуђене опреме;
- Мора бити насловљена на предметну јавну набавку;
- Мора се односити на територију Републике Србије;
- Мора недвосмислено и једнозначно имати одредницу да је понуђена опрема обухваћена гаранцијом произвођача опреме у минималном захтеваном трајању. Опционо навођење могућности доплате за гаранцију, или могућности накнадног проширења основне гаранције од стране Понуђача ( уколико је она мања од захтеване) неће бити прихваћено. Потврда може бити на српском или на енглеском језику.

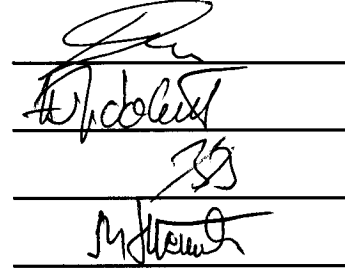
Сва техничка документација ( опис производа, datasheet-ови и сл.) као и наведене потврде могу бити достављене на енглеском језику. Достављена техничка документација мора недвосмислено показивати да понуђена добра у потпуности одговарају свим техничким захтевима. Тамо где је захтевано доставити интернет адресу за проверу гаранције произвођача опреме на основу уноса серијског броја.

Допуна конкурсне документације у делу конкурсне документације 3.4.2. Харвер од стране 22 , набавка фотокопир апарата Монохроматски А3, комада 3 (три) и набавка ласерског штампача А4 колор, комада 1 (један).

У прилогу се налази опис и техничке карактеристике наведених добара ( техничка спецификација).  
Ова допуна конкурсне документације је саставни део конкурсне документације које се објављује на Порталу УЈН и интернет страници Наручиоца.

13.04.2018.год

Комисија за јн бр.02-О/18



The image shows four handwritten signatures, each written on a horizontal line. The signatures are written in black ink and appear to be cursive or stylized. The first signature is the most prominent, followed by three smaller ones below it.

ПРИЛОГ: ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Фотокопир апарат Монохроматски А3	Минималне техничке карактеристике
Тип уређаја	А3 ласерски мултифункционални
Функционалност	3-и-1 (штампач, скенер, копир)
Начин штампе	Монохроматски (b/w)
Екран	≥ 9", осетљив на додир
Брзина штампе	≥ 40 ppm А4, 21 ppm А3
Резолуција штампе	≥ 600 dpi
Време до изласка прве одштампане стране (црн-бело/у боји)	≤ 5s
Процесор	≥ 1GHz
Капацитет меморије	≥ 2GB RAM + 320GB HDD + 8GB SSD
Аутоматска дуплекс штампа	Да
АДФ	Да, мин. 50 листова А4, дуплекс скенирање
Резолуција скенирања	≥ 600 dpi
Брзина скенирања	≥ 48 ipm (300 dpi, А4, b/w, колор)
Функције скенирања	<i>Scan-to-e-mail, Scan-to-FTP, Scan-to-SMB, Scan to USB Host, TWAIN scan, WSD scan</i>
Подржани формати скенирања	XPS, JPEG, PDF, TIFF, PDF/A
Вишенаменско лежиште за папир (бр. листова)	≥ 100 листова А4
Подржана дебљина папира	60-160g/m2 (мин.) из вишенаменског лежишта за папир, из касета за папир и из АДФ-а
Капацитет фиока за папир (бр. листова)	≥ 4000 листова А4
Излазни капацитет папира (бр. листова)	≥ 250 листова А4
Портови	1x USB 2.0, 1x USB Host (за штампу директно са УСБ flash уређаја), 1x RJ-45
Капацитет потрошног материјала	Поред уређаја и иницијалног тонера потребно је испоручити и довољну количину оригиналних тонера који ће обезбедити штампу од минимално 245.000 страна 5% покривености (заједно са иницијалним тонером)
	Остали оригинални потрошни материјал (maintanace kits, image units, fotokonduktori, итд.) неопходан за штампу минимално 600.000 страна 5% покривености (заједно са инцијалним потрошним материјалом)

Лиценца за контролу и аутентификацију штампе  
(истог произвођача као и фотокопир апарат)

#### Минималне захтеване функционалности:

- Подршка за неограничен број уређаја, сервера, корисника и група
- Могућност рада у HA (*High Availability*) конфигурацији на централном и локалним принт серверима. HA конфигурација подразумева увођење редундансе, односно инсталацију софтвера за управљање системом штампе, скенирања и копирања на два независна сервера (сервери могу бити физички или виртуелни). На овај начин, уколико активни сервер престане са радом, аутоматски његову улогу преузима секундарни сервер. HA потребно реализовати без употребе кластер сервиса на VMware, Microsoft и сличним конфигурацијама, већ је потребно HA конфигурацију реализовати на нивоу принт сервер апликације.
- Централизована администрација система путем веб интерфејса – интерфејс за подешавање и управљање целим системом, доступан кроз веб претраживач, без потребе за инсталацијом додатних алата.
- Backup и Restore „shadow“ копије базе података – подразумева онлине бацкуп базе података система, као и аутоматски ресторе базе без губитка података након отказа система. Апликација мора имати подршку за backup и restore базе која се налази у активној продукцији (online backup / restore)
- Безбедно извршавање система – подразумева да комуникација система може бити осигурана коришћењем сигурносног сертификата (комуникација између принт сервера и уређаја, као и комуникација између радних станица и принт сервера).
- Подршка за оптичко препознавање карактера – могућност имплементирања екстерног OCR софтвера у процес управљања скенирањем.
- Штампање путем е-маил-а и преко веб интерфејса без драјвера – подржани формати: Microsoft Office, Open Office, PDF, JPEG, TXT
- Аквизиција података – подразумева централизовано прикупљање података о свим пословима штампања, скенирања и копирања за све кориснике и све уређаје у систему, са свих локалних принт сервера
- Везивање јоб-а за крајњег корисника који га је иницирао и на основу тога везивање трошкова штампе за корисника, место трошка коме корисник припада, групу корисника, локацију, уређај
- Аутентификација – систем подразумева неопходност да се корисник аутентификује на МФП уређају како би преузео документ за који је генерисао принт јоб или како би скенирао/копирао документ. Аутентификација се обавља или коришћењем електронске картице или уношењем јединственог пина (са минимално 5 алфанумеричких карактера) додељеног кориснику, при чему корисник треба да види само принт јоб-ове које је он сам генерисао, а из листе свих принт јоб-ова може да бира које ће одштампати (или обрисати).
- Квотизација – софтвер треба да обезбеди увид у тренутно и праћење промена стања унапред дефинисаних месечних квота корисника/групе корисника система, као и онемогућавање даље штампе када се квота истроши.
- „Follow me“ штампа- кориснику треба омогућити да на основу аутентификације преузме штампану на било ком МФП уређају који је повезан на локални принт сервер који се налази на локацији корисника (овим се омогућава да у случају потребе или квара на поједином уређају корисник преузме документ на неком другом уређају).
- За одређене кориснике Наручиоца, потребно је омогућити FollowMe штампану између локација, тј. да корисник може да пусти документ на штампану на једној локацији а да је одштампа на другој (покривеној другим принт сервером)
- За одређене кориснике Наручиоца, потребно је омогућити делегирану штампану, функционалност да

други корисник има право преузети штампу одређеног корисника

- Балансирање оптерећења директне штампе – Убрзано и оптимизовано штампање комбиновањем вишеструких штампача у један виртуелни штампач чиме се спречава преоптерећење или неискоришћење појединачних штампача (потребно за инсталацију на критичним позицијама где је висока доступност штампе неопходна)
- Директно штампање у кластеру – Аутоматско преусмеравање на следећи функционални уређај у случају отказа првог уређаја (нпр. недостатак папира, истрошен тонер, порука о грешци).
- Заштита привате штампе – јоб-ови се безбедно бришу са сервера одмах након штампања.
- Функционалност "scan to folder/e-mail" на основу додељених права корисник има могућност директног слања скенираног документа са уређаја на дефинисану локацију (scan to folder/e-mail). Мрежна локација, односно е-маил, на које ће се слати скенирани документи се морају аутоматски поставити на основу одговарајућих атрибута корисника у Активном директоријуму који се логује на уређај за штампу.
- Функционалност "scan to email" мора садржати функционалност претраге контаката са Активног директоријума директно са МФП уређаја, за атрибут примаоца коме се шаље документ (уколико корисник жели да пошаље скенирани документ на неку другу адресу)
- Уколико је величина скенираног документа превелика за испоруку на емаил адресу корисника, потребно је да се систем конфигурише тако да се у том случају кориснику на емаил пошаље сигуран HTTPS линк за даунлоад документа. Систем мора да подржава тачно дефинисање величине документа који се шаљу преко маил сервера, док се сви документи преко те величине смештају на локални принт сервер који шаље HTTPS линк кориснику.
- Функционалност "scan to folder" мора подржати могућност додатне заштите са лозинком корисника за предефинисани кориснички фолдер за складиштење скенираних докумената
- Функционалност штампе из свих пословних апликација Наручиоца на јединствен начин (могућност штампе без обзира на апликацију или домен у коме се корисник налази).
- Функционалност штампе из мобилне апликације
- Синхронизација корисника са Активним директоријумом
- Функционалност да се при синхронизацији корисника користи SID атрибут, како би се при промени имена корисника (нпр презиме) систем могао да препозна да је у питању исти корисник
- Функционалност неограничених алиас-а и вишеструких идентификација по кориснику
- Атрибути елемента „корисник система“: корисничко име, име и презиме, е-маил, организациона целина, PIN, ID електронске картице, путања до личног мрежног фолдера и друго
- Атрибути елемента „уређај“: јединствено име уређаја, модел/тип, IP адреса, локација/група, тренутно стање одштампаних страна и додатни
- Креирање/едитовање/брисање/груписање/дисабле елемената система (корисника и уређаја)
- Ауторизација и аутентификација - јединственост корисничког имена коришћењем PIN-а или електронске картице (понуђени софтвер мора укључити и лиценце за читаче картица), чиме се онемогућава неовлашћено преузимање докумената.
- Функционалност аутоматског слања PIN-а за нове кориснике из Активног директоријума
- Функционалност регистровања више ID картица по кориснику
- Софтвер мора подржавати рад са минимално 9 (девет) домена, као и рад са корисницима који нису на домену.
- Функционалност тачног дефинисања изгледа корисничког панела, са свим траженим функцијама, на МФП уређајима (штампање јоб-ова, брисање јоб-ова, обележавање „favorites“ јоб-ова, копирање,

скенирање на email/фолдер, регистрација електронских картица, пријава квара директно са уређаја и др. )

- Функционалност коришћења жељеног логотипа на панелу МФП уређаја
- Обавезна функционалност даљинске инсталације ембедед апликације за уређаје са принт сервер апликације
- Квотизација- ограничење штампе дефинисањем максималне квоте за корисника уз могућност „аутоматске“ (месечно ресетовање) и „ручне“ промене квота.
- Полисе – дефинисање принт опција (штампа, скенирање, копирање) и приступу уређајима које су доступне кориснику или групи
- Функционалност аутоматске штампе свих послатих докумената приликом логовања на уређај
- Функционалност аутоматског backup-а базе података и логова са принт сервера
- Функционалност брисања/cancel јоб-а са сервера
- Функционалност забране штампе јоб-ова одређене величине, броја страна
- Функционалност дефинисања временског периода чувања принт јоб-ова на серверу
- Функционалност аутоматског архивирања јоб-ова (штампа, копирање, скенирање) у ПДФ формату на мрежној локацији (при чему ће се инсталација софтвера и физичко смештање података обавити на постојећој опреми Наручиоца)
- Праћење потрошње корисника система збирно и по појединачном типу активности (штампа, копирање, скенирање)
- Лог дешавања на систему (успешно/неуспешно реализован јоб) у циљу даље анализе
- За сваки јоб неопходна доступност података о датуму и времену штампе, броју страна, уређају на коме је реализован, корисничком имену, а за принт јоб још додатно назив документа, апликације из које је пуштена штампа и рачунар са кога је послат
- Анализа по кориснику и уређају за одређени временски период на основу дефинисаних улазних параметара: корисничко име, организациона целина, име документа, тип јоб-а/активности, име уређаја, име сервера)
- Централизовани извештаји са вишеструких сервера – систем мора прикупљати податке у више формата (PDF, CSV, HTML, HMNL, Текст) са вишеструких сервера (огранака), процесирати велику количину акумулираних података и приказивати их на једном, централном серверу
- Функционалност предефинисаног слања извештаја у прецизирано време на одређене емаил адресе
- Највећи послови (број страна) у одређеном временском периоду

Постоље за уређај	Да, са точкићима
Напонски кабл	Да
УСБ кабл	Да
Гаранција	мин. 36 месеци произвођачке гаранције

<b>Ласерски штампач А4 колор</b>	<b>Минималне техничке карактеристике</b>
Тип уређаја	А4 ласерски штампач
Функције	Ласерска штампа
Начин штампе	У боји
Процесор	≥ 1GHz
Капацитет меморије	≥ 512 MB
Брзина штампе (црно-бело/у боји)	≥ 30 ppm А4
Време до изласка прве одштампане стране (црно-бело/у боји)	≤ 8s
Резолуција штампе	≥ 600 dpi
Аутоматска дуплекс штампа	Да
Вишенаменско лежиште за папир (бр. листова)	≥ 50 листова А4
Подржана дебљина папира	60-220g/m2 (мин.) из вишенаменског лежишта за папир
Капацитет фиока за папир (бр. листова)	≥ 500 листова А4
Излазни капацитет папира (бр. листова)	≥ 150 листова А4
Портови	1x USB 2.0, 1x USB Host (за штампу директно са УСБ flash уређаја), 1x RJ-45
Капацитет потрошног материјала	Поред уређаја и иницијалног тонера потребно је испоручити и довољну количину оригиналних тонера који ће обезбедити штампу од минимално 3.500 страна црно белих и 2.500 страна колор (заједно са иницијалним тонерима) у складу са ISO IEC 19798
	Остали оригинални потрошни материјал (maintanace kits, image units, fotokonduktori, итд.) неопходан за штампу минимално 200.000 страна (заједно са инцијалним потрошним материјалом) у складу са ISO IEC 19798
Напонски кабл	Да
УСБ кабл	Да
Гаранција	мин. 36 месеци произвођачке гаранције