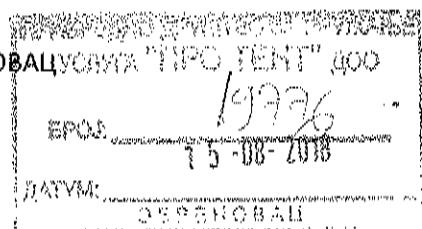


ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦУСЛУГА "ПРО ТЕНТ" д.о.о
Конкурсна документација JH 14/18



Привредно друштво за пружање услуга "ПРО ТЕНТ" д.о.о Обреновац,
Круг Термоелектране „Никола Тесла Б“, Ушће, Обреновац

Телефон: 011/2054-803
Телефакс: 011/2054-847

e-mail: javne.nabavke.protent@gmail.com

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за подношење понуда**

за јавну набавку мале вредности

JH 14/18

**“Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у
котлу са припадајућом опремом (4 комада)**

Обреновац, август 2018. године

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15- у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број...19.1.13... и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку,...19.1.14..., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности:
“Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у
котлу са припадајућом опремом (4 комада) ,ЈН бр. 14/18**

1. Садржај конкурсне документације:

		страница
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету набавке	3
3.	Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара...)	4 - 7
4.	Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	8 -13
5.	Критеријум за доделу уговора	14 -15
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16 - 34
7.	Обрасци (1-10) и Прилози(5)	35 -59
18.	Модел уговора	60 -71

Укупан број страница документације: 71

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

2.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Привредно друштво за пружање услуга „ПРО ТЕНТ“ д.о.о.Обреновац, Круг ТЕ Никола Тесла «Б», Ушће,11500 Обреновац
Интернет страница Наручиоца	www.protent.rs
Врста поступка	Јавна набавка мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка добара: "Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом(4 комада)
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Биљана Јовановић, e-mail: javne.nabavke.protent@gmail.com

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

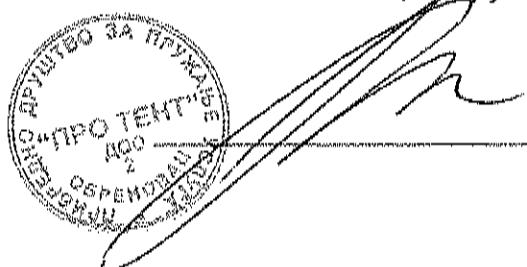
2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: "Набавка радне платформе на електрични погондужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом(4 комада)

Назив из општег речника набавке: Помоћни уређаји за котлове
Ознака из општег речника набавке: 42164000

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације)

Овлашћено лице Наручиоца



3.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

3.1.Врста и количина добара

Врста и количина добара су наведени у спецификацији структуре понуђене цене.

3.2.Квалитет и техничке карактеристике(спецификације)

Понуђена добра морају одговарати условима квалитета наведеним у овој тачки у обрасцу структуре понуђене цене. Понуда понуђача у техничкој спецификацији која не испуњава услове захтеваног квалитета биће одбијена као неодговарајућа. Одговарајућим ће се сматрати добра истих или бољих техничких карактеристика.

Врста и количина добара која се купују – техничке карактеристике

1.ПОКРЕТНА ПЛАТФОРМА

-Потребно је испоручити платформу за рад у котлу дужине 3м.Платформа мора бити пројектована са сигурносном оградом.Због радних услова платформа мора бити покривена зажтитним кровом због опасности од пада наслага насталих таложењем продуката сагревања, урушавањем озидра котла или падом било ког другог предмета са висине,

-Платформа мора бити саграђена од материјала који су отпорни на влагу и средину у којој је присутна висока количина продуката сагревања угља,

-Платформа мора бити конструисана тако да се може спајати а другом платформом исте конструкције (од две платформе дужине 3м да се може склопити једна платформа дужине 6м),

-Платформа мора поседовати точкиће за ослањање по бочним зидовима,

-Платформа треба да буде широка минимум 650мм,

-Платформа од 3 м треба да буде тако пројектована тако да у радним условима може да издржи додатно оптерећење од минимум 500 кг (радници, алат и опрема за рад).

-Платформе у котао могу бити уношene и кроз ревизионе отворе димензије Ø510мм, тако да делови од којих је платформа састављена морају бити прилагођени за рад у котлу и таквих димензија да се могу убацити кроз горе наведени ревизиони отвор.

-Потребно је испоручити 4 платформе дужине 3м.

2.КОНЕКТОРИ

-Потребно је испоручити два комплета конектора којим би се омогућила веза између две платформе (од две платформе дужине 3м да се може склопити једна платформа дужине 6м),

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

-Веза између платформи мора бити конструисана тако да се може брзо склопити/раставити због сталне потребе за премештањем платформи унутар котла.

3. ЕЛЕКТРИЧНО ВИТЛО

-За покретање платформе потребно је испоручити електрично витло 220-240 V/50 Hz
-Електрична витла морају бити одабрано тако да могу да покрећу платформу са свом пратећом опремом са минимум 500 кг терета (радници, алат и опрема за рад),
-Испоручена витла морају бити покретана даљинском командом напон 24V
-Електрично витло мора бити испоручено са одговарајућим носачем који је прилагођен понуђеној платформи,
-Електрично витло мора бити прилагођено за рад у котлу где је повишена влага и концентрација остатака продуката сагревања у ваздуху,
-Потребно је испоручити пет електричних витла од којих ће се једно користити као резерва у случају квара
-Уз електрична витла потребно је испоручити три кабла за напајање са тегом дужине 70m.

4. УПРАВЉАЧКА КУТИЈА

-Потребно је испоручити управљачку кутију која мора бити прилагођена за даљинску команду управљачког напона 24V на понуђеним електричним витлима,
-Кутија мора поседовати сигирносну либелу и сигурносно дугме „СТОП“, као и утичницу 220 V и утичницу 24V која се користи за расвету,
-Управљачка кутија мора бити конструисана тако да се лако монтира/демонтира због сталне потребе за њеним премештањем,
-Потребно је испоручити три управљачке кутије од којих би једна била резервна.

5. СИГУРНОСНИ УРЕЂАЈ

-Потребно је испоручити динамички сигурносни уређај који аутоматски кочи преко брзине веће од 25m/мин са одговарајућом сајлом,
-Потребно је испоручити четири сигурносна уређаја,
-Дебљину сајле изабрати сходно пројектованој носивости платформе,
-Потребно је испоручити десет сајли дужине 70m са сигурносним завршецима, од којих су две резервне.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Испоручене платформе са горе наведеном опремом морају деловати независно било да су због потребе посла у функцији две платформе од по 6м или две платформе од по 3м или комбиновано.

Р.бр.	Опис набавке	Јед. мере.	Комада	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Покретна платформа дужине 3м	ком	4		
2.	Динамички сигурносни уређај за сајлу	ком	4		
3.	Команда /управљачка кутија ,220V 24V	ком	3		
4.	Електрично витло 220-240V/50Hz (24 V командни напон) Носач укључен	ком	5		
5.	Конектори за платформе према напомени да се од 4 праве 2 платформе дужине 6м	ком	2		
6.	Сајла дужине 70м са сигурносним завршецима	ком	10		
7.	Напојни кабал дужине 75м са теговима	ком	3		
			Укупна цена без ПДВ-а		

Понуђач је у обавези да уз испоручена добра достави:

Приликом испоруке добра понуђач је обавезан да достави атестно-техничку документацију и доставити стручне налазе о извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад. Позвати се на прописе, односно акте и документе на основу којих је утврђено обавезно вршење прегледа и испитивање опреме за рад.

Понуђач је у обавеза да за испручену добро изврши обуку на локацији купца.
(обука улази у састав понуђене цене)

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Рок испоруке добара:

Изабрани понуђач је обавезан да испоруку добара изврши у року који не може бити дужи од **35 дана** од дана ступања уговора на снагу.

3.4. Место испоруке добара

Место испоруке је локација: ПД „ПРО ТЕНТ“д.о.о. Круг Термоелектране „Б“, Ушће, 11500 Обреновац.

Паритет испоруке: ФЦА (магацин Наручиоца)-„ПРО ТЕНТ“ д.о.о.,Круг ТЕНТ Б ,Ушће, 11500 Обреновац.

3.5. Квалитативни и квантитативни пријем

Према члану 6 и 7 модела уговора.

3.6. Гарантни рок:

Гарантни рок за предмет јавне набавке је минимум 24(двадесетчетири) месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем добара.

Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

Понуђач

МП

4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.3ЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Ред.бр.	Услови:	Докази:
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,односно извод из регистра надлежног Привредног суда ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре</p> <p>Напомена:</p> <p>-У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</p> <p>-У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p>
2.	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК : Извод из казнене евиденције , односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе , да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине , кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>ПРАВНО ЛИЦЕ :</p> <p>-потврду основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица да правно лице није осуђено за кривична дела која су</p>

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

		<p>наведена у чл.75 ЗЈН-а</p> <p>-потврду вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица да правно лице није осуђено за кривична дела која су наведена у чл.75.ЗЈН-а</p> <p>-потврду Вишег суда у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.</p> <p>Напомена :</p> <ul style="list-style-type: none">- У случају да понуду подноси правно лице , потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника- У случају да правно лице има више законских заступника , ове доказе доставити за сваког од њих.- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког из учесника из групе.- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доставити за сваког од њих).<u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>
3.	<ul style="list-style-type: none">- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стрене државе када има седиште на њеној територији	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ,ПРЕДУЗЕТНИК , ФИЗИЧКО ЛИЦЕ :</u></p> <p><u>1.Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u></p> <p><u>2.Уверење Управе јавних прихода града,</u> <u>односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Напомена :</p>

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

		<p>-Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа , треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</p> <p>-У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</p> <p>-У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></p>
4	<ul style="list-style-type: none"> - Да је поштовао обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и права на интелектуалну својину 	<p>Потписан и печатом оверен " Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН. (образац из конкурсне документације)</p> <p><u>Напомена:</u></p> <p>-У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе.Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p> <p>-Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем , Изјава мора бити достављена и за сваког подизвођача.Изјава мора бити потписана од стране овлашченог лица за заступање подизвођача и оверена печатом.</p>

**ДОДАТНИ УСЛОВИ
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

	<p>Услов: Финансијски капацитет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да у последњих 6 (словима:шест) 	<p>• Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потврда Народне банке Србије да понуђач није био неликвидан у последњих 6 (словима:шест) месеци
--	---	--

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

5.	<p>месеци пре дана објаве Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан</p>	<p>пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки или</p> <p>Извештај о бонитету за јавне набавке – БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре, (важи за сва правна лица), за 2017. Годину, уколико садржи податке о ликвидности за последњих шест месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача ,доказ доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов (довољно је да један члан групе испуни услов).</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.</p>
6.	<p>Услов:</p> <p>Технички капацитет</p> <p>1.Каталог или извод из каталога са slikama и техничким карактеристикама</p> <p>2.За понуђена добра морају постојати овлашћени сервиси на територији Републике Србије</p>	<p>Доказ:</p> <p>1.Каталог или извод из каталога са slikama и техничким карактеристикама , којим се може утврдити да понуђена добра задовољавају све захтеване техничке карактери</p> <p>2.Оверена потвда од стране производија добара којима се потврђује да су овлашћени сервиси .Фотокопија оригиналa и оверен превод на српском језику.</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача ,доказ доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов (довољно је да један члан групе испуни услов).</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.</p>

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

	<p>Услов:</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>1. Да је у последње три године (2015., 2016. и 2017. години) понуђач испоручио добра која су предмет јавне набавке минималне вредности 3.000.000,00 динара.</p> <p>2. Да понуђач поседује сертификат: ISO 9001:2008 и OHSAS 18001:2007</p>	<p>Докази:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Референтна листа у складу са обрасцем „Списак испоручених добара– стручне референце“ - Потврда, једна или више, претходних наручилаца/купца у складу са обрасцем „Потврда о референтним набавкама“ <p>Доказ:</p> <p>Важећи сертификат ИСО 9001:2008 (фотокопија)</p> <p>Важећи сертификат OHSAS 18001:2007 (фотокопија)</p>

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове из тачке 1 до 4. Овог обрасца , и додатне услове из тачке 5 и 6, биће одбијена као неприхватљива.

Чланом 77. Став 4. ЗЈН предвиђено је да у поступку јавне набавке понуђач услове из члана 75. ЗЈН (тачка 1,2 и 3), може доказати «Изјавом понуђача о испуњавању услова из члана 75.ЗЈН », датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.(Образац 3)

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75.став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76.Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.(Образац 4)

1. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.
2. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или поједињих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79.став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

-регистар понуђача: www.apr.gov.rs

4. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
5. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
6. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
7. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
8. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума «ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА» и заснива се на следећим елементима:

- Понуђена цена 90 пондера
- Начин плаћања 10 пондера

Опис елемената критеријума и методологија додеље пондера:

При формирању Извештаја о стручној оцени понуда за избор најповољније понуђача за доделу Уговора поступиће по критеријуму за избор економски најповољније понуде , са следећим максимално могућим бројем пондера за појединачне елементе:

1)	Цена (Пц)	90 пондера
2)	Начин плаћања – висина аванса (Пнп)	10 пондера

Понуда ће се рангирати на основу горњих елемента и пондера одређених за ове елементе и најповољнија је она понуда која има највећи збир пондера.
Укупан број пондера оцењивање понуде (П) добија се као збир=Пц+Пнп и максимално може износити 100 пондера.

Начин вредновања понуде

1) Вредновање по елементима критеријума Цена:

Понуди са најнижом ценом додељује се $\Pi_{\text{ц}} = 90$ пондера

Осталим понудама додељиће се број пондера израчунат по формулама:

$$\Pi_{\text{ц}} = 90 \times \frac{\text{Цмин}}{\text{Ц}}$$

где је:

Цмин-износ најниже понуђене цене

Ц-износ цене из понуде која се по овом критеријуму вреднује

2) Вредновање по елементу критеријума Начин плаћања:

Вредноваће се висина траженог аванса.Број пондера који се додељује одређује се тако што се максимално могући број пондера 10(десет) помножи са авансним коефицијентом (Кав), тј:

$$\Pi_{\text{нп}} = 10 \times \text{Кав}$$

Авансни коефицијент се израчунава по следећој формулама:

$$\text{Кав} = 1 - \frac{\text{Tав}}{\text{Mав}}$$

у којој је Тав (%) - вредност траженог аванса , дат у понуди која се вреднује , а Мав=50% је максимални дозвољени аванс.

Критеријум за доделу уговора не може истовремено бити и услов за учешће у поступку јавне набавке.

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунају се и царинске дажбине.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве а код којих није јасно да ли је реч о добрима домаћег или страног порекла, да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписнице Споразума о слободној трговини у централној Европи (СЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписнице Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.
Биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

5.1. Елементи критеријума односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену , као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок добара.У случају истог гарантног рока , као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају једнаких услова и за рок испоруке , биће оцењена као најповољнија понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важности понуде. Уколико ни после примене резервног критеријума не биде могуће извршити рангирање понуда , повољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно , у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје , Наручилац ће исписати назив Понуђача , те папире ставити у кутију , одакле ће један од чланова Комисије извући само један папир. Понуђач чији назив буде на извученом папиру биће додељен повољнији ранг.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

О извршеном жребању сачињава се Записник који потписују представници Наручиоца и присутних Понуђа

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈН БР.14/18

Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада)

- 1.Небојша Бугарски,члан комисије Небојша Бугарски
- 2.Бошко Комленски, заменик члана Бошко Комленски
- 3.Немања Грбовић, члан комисије Немања Грбовић
- 4.Слободан Илић,заменик члана Слободан Илић
- 5.Вук Вукосављевић, члан Вук Вукосављевић
- 6.Ивана Марковић, заменик члана Ивана Марковић
- 7.Мирослав Тешић, члан Мирослав Тешић
8. Биљана Јовановић, заменик члана Биљана Јовановић

6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињен на српском језику.

Прилози који чини саставни део понуде , достављају се на српском језику.Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику , он мора мити преведен на

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца , у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемственик, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од n“, „2 од n“ и тако све до „n од n“, с тим да „n“ представља укупан број странице листа из понуде.Фолија се мора залепити при врху како би се докази , који се због своје важности не смеју оштетити , заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији , тако да се при отварању може проверити да ли је затворена , на адресу : ПД за пружање услуга «ПРО ТЕНТ»д.о.о. Круг Термоелектране «Никола Тесла Б» Ушће, 11500 Обреновац, писарница са назнаком:»Понуда за јавну набавку :“Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом(4 комада) ,Јавна набавка број ЈН 14/18-НЕ ОТВАРАТИ»
На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образца из конкурсне документације, дужан

је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази / Изјаве о испуњености услова из чл. 75. Закона, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Структура цене
- Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл. 88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. Став.2 Закона
- Овлашћење из тачке 6.2 конкурсне документације
- Образац споразума групе понуђача (у случају подношења заједничке понуде)
- Обрасци, изјаве и докази одређене упутством у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- Потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
- Средства финансијског обезбеђења –меница за озбиљност понуде
- Техничка документација којом се доказује испуњеност захтеваних техничких карактеристика, наведена у поглављу 3. Техничка спецификација конкурсне документације , потписана и печатирана.
- Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)
- Докази о испуњености услова из члана 76. Закона у складу са чланом 77. Закона и одељком 4.конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у позиву за подношење понуда у просторијам управне

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

зграде ПД „ПРО ТЕНТ“ доо Обреновац, Круг Термоелектране „Никола Тесла Б“, Ушће, 11500 Обреновац.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћењеза учествовање у овом поступку (пожељно да буде издато на меморандуму понуђача) заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 (словима:три) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5. Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА – Понуде за јавну набавку добра: Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада),, ЈН бр. 14/18– НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку

добара – Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада), Јавна набавка број 14/18 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

6.7. Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8.Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9. Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. И 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на ангажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза , без обзира на број подизвођача.

6.10.Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5.Закона, и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова, што доказује достављањем Изјаве .

Услов из члана 75.став 1.тачка 5.Закона , обавезан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.(Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона)

Понуђачи из групе понуђача одговорају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.11. Понуђена цена

Цена се исказује у динарима,без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена укључује све трошкове везане за реализацију набавке добра.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12. Начин и услови плаћања:

Наручилац се обавезује да ће испоручиоцу добра плати на следећи начин:

- до 50% од укупно уговорене вредности увећане за вредност припадајућег пореза на додату вредност биће плаћено као бескаматни аванс (уколико понуђач тражи аванс)у року до 3 дана од дана достављања авансног рачуна и средства финансијског обезбеђења-банкарска гаранција за повраћај аванса и меница за добро извршење посла.
- до 100% укупно уговорене вредности биће плаћено по испоруци добра у законском року до 45 дана од дана пријема добра и исправне фактуре са уговореним прилозима.(отпремница и пратећа документација).

Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12).

6.13. Рок испоруке добра

Изабрани понуђач је обавезан да испоруку добра изврши у року који не може бити дужи од 35 дана од дана ступања уговора на снагу.

6.14. Место испоруке добра и паритет

Место испоруке добра је локација ПД „ПРО ТЕНТ-а“д.о.о. Круг Термоелектране „Б“ Ушће , 11500 Обреновац
Паритет испоруке:ФЦО (магацин Наручиоца) „ПРО ТЕНТ“д.о.о. Круг Термоелектране „Б“Ушће ,11500 Обреновац

6.15. Важност понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30(тридесет) дана од дана отварања понуда.У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде , понуда ће бити одбијена , као неприхватљива.

6.16. Гарантни рок:

Гарантни рок за предмет јавне набавке је минимум 24 месеца од дана када је извршен квантитативни пријем добра.

Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока

6.17. Квалитет и техничке карактеристике (спецификација):

Техничка документација која се доставља као саставни део понуде , а којом се доказује да понуђена добра испуњавају захтеване техничке карактеристике.
Сви трошкови за припрему потребне документације су укључени у понуђену цену.
Приликом испоруке добра понуђач је обавезан да достави атестно-техничку документацију и доставити стручне налазе о извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад.Позвати се на прописе , односно акте и документе

на основу којих је утврђено обавезно вршење прегледа и испитивање опреме за рад.

6.18. Квалитативни и квантитативни пријем

Према члану 6 и 7 модела уговора.

6.19. Средства финансијског обезбеђења

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача , а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијско обезбеђења морају бити у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе , важност СФО мора се продужити.

6.19.1. Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Рок важења средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде мора бити минимум 30 календарских дана дужи од рока важења понуде(опција понуде).

Износ средстава обезбеђења за озбиљност понуде је 5% вредности понуде без ПДВ-а.

Основ за наплату средстава обезбеђења за озбиљност понуде су:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче , опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци
- уколико понуђач коме је додељен уговор не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

6.19.2. Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Рок важења средства обезбеђења за добро извршење посла мора да буде минимум 30 календарских дана дужи од рока важења уговора, односно од рока испоруке.

Износ средстава обезбеђења за добро извршење посла је 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Основ за наплату средстава обезбеђења за добро извршење посла је: случај да друга уговорна страна не испуни било коју уговорну обавезу.

6.19.3. Средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року

Рок важења средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака – недостатака у гарантном року мора да буде 30 календарских дана дуже од задњег дана гарантног рока .

Износ средстава обезбеђења за отклањање грешака је 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Основ за наплату средстава обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року је случај да друга уговорна страна одбије да отклони недостатке које су дефинисане у уговореном року.

6.19.4. Средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Понуђач се обавезује да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и то неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права на приговор, издату у висини уговореног аванса са обрачунатим ПДВ-ом са роком важења 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног рока испоруке добара. Понуђач се обавезује да у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ и у том случају ће се сматрати да није достављена у прописаном року.

Уколико понуђач у остављеном року не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса, Наручилац има право да наплати средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и да раскине уговор.

У случају неиспуњења уговорних обавеза, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

И

Изјава о намерама банке да ће банка Понуђачу издати банкарску гаранцију за побраћај аванса.

У понуди:

- Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:
Меница за озбиљност понуде

1) Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности понуде (без

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
- 2) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- 3) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано уговором, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена изабраном Понуђачу у року од осам дана од дана предаје наручиоцу средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, а која су захтевана у закљученом уговору.

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

- Изабрани Понуђач је обавезан да Наручиоцу достави одмах после потписивања Уговора уз враћени примерак Уговора, следеће менице:

Меницу као гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач

- 1) Бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- 2) Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока испоруке, с тим да

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

евентуални продужетак рока испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,

- 3) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меницу за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач

1) бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

2) Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока испоруке и гаранције има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,

3) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Понуђач се обавезује да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и то неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права на приговор , издату у висини уговореног аванса са обрачунатим ПДВ-ом са роком важења 30(тридесет)календарских дана дужим од уговореног рока испоруке добара.Понуђач се обавезује да у року од 10(десет) дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату , краће рокове ,мањи износ и у том случају ће се сматрати да није достављена у прописаном року.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Уколико понуђач у остављеном року не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса, Наручилац има право да наплати средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и да раскине уговор.

У случају неиспуњења уговорних обавеза , Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

И

Изјава о намерама банке да ће банка Понуђачу издати банкарску гаранцију за повраћај аванса.

6.20. Начин означавања поверљивих података

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.21. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Цене у понуди могу бити исказане у динарима без ПДВ-а.
- Цена је фиксна и не може се мењати.

6.22.Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Уколико понуђач у остављеном року не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса, Наручилац има право да наплати средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и да раскине уговор.

У случају неиспуњења уговорних обавеза , Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

и

Изјава о намерама банке да ће банка Понуђачу издати банкарску гаранцију за повраћај аванса.

6.20. Начин означавања поверљивих података

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.21. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Цене у понуди могу бити исказане у динарима без ПДВ-а.
- Цена је фиксна и не може се мењати.

6.22.Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и

условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 6) из конкурсне документације).

6.23. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.24. Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН:14/18 или електронским путем на e-mail адресу: javne.nabavke.protent@gmail.com, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,00 до 14,00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин предвиђен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjp.gov.rs).

6.25. Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.(Образац 7)

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.26. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.27. Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не потпише и печатира техничку спецификацију у одељку 3. Конкурсне документације.

6.28. Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави поступка

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.29. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.30. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.31. Заштита права понуђача

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права , са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. Став 1. Тачке 1) -7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тачка 6) Закона којом потврђује да је уплата таксе извршена , а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоца , како би се захтев сматрао потпуним.

6.31.1 Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу : ПД за пружање услуга „ПРО ТЕНТ“ доо Обреновац , Круг ТЕ „Никола Тесла „-Б, 11500 Обреновац, са назнаком Захтев за заштиту права за ЈН добара: Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада),Јавна набавка број 14/18, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: javne.nabavke.protent@gmail.com, radnim danom (понедељак-петак) од 07:00 до 14:00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке , против сваке рање наручиоца , осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка , садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примњен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда , без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности , а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац преузме пре истека рока за подношење понуда , а након истека рока из става 4. из ове тачке , сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/одлуке о обустави поступка , рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке на Портал јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана пријема захтева за заштиту права , која садржи податке из Прилога ЗЉ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права ,при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

6.31.2. Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

6.31.3.Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број (подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права), прималац уплате:буџет Републике Србије)уплати таксу од : 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

6.31.4.Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између остalog, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи подatak да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евидентционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>.

6.32. Закључивање уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8(осам) дана од протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпиše у року од 10(десет) дана, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.33. Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке извршити измене на начин који је прописан чланом 115. Став 1.Закона о јавним набавкама.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за масимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати прилуком планирања набавке

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности
„Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у
котлу са припадајућом опремом (4 комада) ЈН бр.14/18

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Врста правног лица:заокружити	<p>Понуђено:</p> <ul style="list-style-type: none">-микро-мало-средње-велико-физичко лице
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Лице овлашћено за потписивање уговора	
--	--

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача: Врста правног лица: заокружити	Понуђено: -микро -мало -средње -велико -физичко лице
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача: Врста правног лица:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача: Врста правног лица: заокружити	Понуђено: -микро -мало -средње -велико -физичко лице
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача: Врста правног лица:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача: Врста правног лица:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у

заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА дин. без ПДВ-а
<i>Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада), ЈН број 14/18</i>	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<p>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Наручилац се обавезује да ће испоручиоцу добра плати на следећи начин: •до 50% од укупно уговорене вредности увећане за вредност припадајућег пореза на додату вредност биће плаћено као бескаматни аванс (уколико понуђач тражи аванс)у року до 3 дана од дана достављања авансног рачуна и средства финансијског обезбеђења- банкарска гаранција за повраћај аванса и меница за добро извршење посла. •до 100% укупно уговорене вредности биће плаћено по испоруци добра у законском року до 45 дана од дана пријема добра и исправне фактуре са уговореним прилозима.(отпремница и пратећа документација). Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12).</p>	Уписати понуђени начин и услове плаћање
<p>РОК ИСПОРУКЕ: Изабрани понуђач је обавезан да испоруку добра изврши у року који не може бити дужи од 35 дана од дана ступања уговора на снагу.</p>	не може бити дужи од _____ дана од дана ступања уговора на снагу.
<p>ГАРАНТНИ РОК: Минимум 24 месеца од дана када је извршен квантитативни пријем добра.</p>	месеца од дана када је извршен квантитативни пријем добра.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Локација ПРО ТЕНТ-а, Круг Термоелектране „Никола Тесла Б“ Ушће, Обреновац.	Сагласан за захтевом наручиоца <input checked="" type="checkbox"/> ДА/ <input type="checkbox"/> НЕ (заокружити)
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихватат услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке, гарантни рок, место испоруке и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКУРЕ ЦЕНЕ

Табела 1

Ред. број	Назив артикла	Јед. мере	Количин а	ЈЕДИНИЧ НА ЦЕНА без ПДВ (динара)	ЈЕДИНИЧ НА ЦЕНА са ПДВ (динара)	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ (динара)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (динара)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Покретна платформа дужине 3м	ком	4				
2.	Динамички сигурносни уређај за сајлу	ком	3				
3.	Команда /управљачка кутија ,220V 24V	ком	3				
4.	Електрично витло 220-240V/50Hz (24 V командни напон) Носач укључен	ком	5				
5.	Конектори за платформе према напомени да се од 4 праве 2 платформе дужине 6м	ком	2				
6.	Сајла дужине 70м са сигурносним завршецима	ком	10				
7.	Напојни кабал дужине 75м са теговима	ком	3				

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ (динара) (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II) динара	

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Табела 2

Посебно исказани трошкови у дин који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I) уколико исти постоје као засебни трошкови)	Трошкови превоза	_____ динара
	Остали трошкови (навести)	_____ динара

МП

Потпис одговорног лица понуђача:

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене Табела 1. на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за набавку добара;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за набавку добара;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 5.) са траженим обимом-количином (која је наведена у колони 4.);
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 6.) са траженим обимом-количином (која је наведена у колони 4.).

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

-у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ (збир колоне бр. 7)

-у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ

-у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ (ред бр. I + ред бр. II)

- у Табелу 2. уписују се посебно исказани трошкови у дин који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ (ред бр. I из табеле 1) уколико исти постоје као засебни трошкови без ПДВ (ред бр. I из табеле 1)

-на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.

-на место предвиђено за печат и потпис понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене.

ОБРАЗАЦ 3.

ИЗЈАВА

КОЈОМ ПОНУЂАЧ/ЧЛАН ГРУПЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. Став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) Понуђач/члан групе понуђача даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВУ

којом потврђује да испуњава услове садржане у Конкурсној документацији за јавну набавку: Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада), ЈНМВ бр. 14/18 ПО Позиву објављеном на порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана — 2018. године.

Обавезни услови:

- 1) Да је регистрован кад надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе , да није осуђиван за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине , кривично дело примања или давања мита , кривично дело преваре.
- 3) да је измирио доспеле порезе , доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

м.п.

Понуђач/члан групе понуђача:

Напомена:Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 4.

ИЗЈАВА

КОЈОМ ПОДИЗВОЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. Став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) подизвођач даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

И З Ј А В У

којом потврђује да испуњава услове садржане у Конкурсној документацији за јавну набавку: Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада) , ЈНМВ бр. 14/18 Позиву објављеном на порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоша дана 2018. године.

Обавезни услови:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе , да није осуђиван за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине , кривично дело примања или давања мита , кривично дело преваре.
- 3) да је измирио доспеле порезе , доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

м.д.

Подизвођач:

Напомена:Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ОБРАЗАЦ 5.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач/члан групе понуђача даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број: _____ за јавну набавку добара : Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада), ЈН бр. 14/18, Наручиоца ПД“ПРО ТЕНТ-а“доо Обреновац по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе понуђача

Напомена:Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ОБРАЗАЦ 6.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/члан групе понуђача/подизвођач дајем:

И З Ј А В У

којом изричito наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку добара : Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада) ЈН бр. 14/18, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач/ члан групе понуђача/
подизвођач

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ОБРАЗАЦ 7.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку добара: Набавка радне платформе на електрични погон
дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада)

ЈН бр. 14/18

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 2) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

_____	динара
_____	динара
Укупни трошкови без ПДВ	динара
ПДВ	динара
Укупни трошкови са ПДВ	динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају
- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац послана. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђача.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ПРИЛОГ 1
СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;	
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:	
3.Друго:	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

М.П.

Датум:

СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац односно купац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
1.					
2.					
3.					
4.					
					Укупна вредност испоручених добара без ПДВ-а

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и сверава Носилац после испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама, у даљем тексту: Закона. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

ОБРАЗАЦ 9

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

(назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

(навести назив седиште понуђача)

за наше потребе испоручио:

(навести референтне испоруке/уговора)

у уговореном року, обиму и квалитету и да до дана издавања ове Потврде није прекршио своје обавезе из гарантног рока

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ-а	Вредност испоручених добара без ПДВ-а

Датум:

М.П.

Наручилац/купач добара:

НАПОМЕНА:

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.
Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекрај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15, 68/15), (у даљем тексту: Закона). Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ОБРАЗАЦ 10.

Образац изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења уз Уговор

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Овом изјавом под кривичном и материјалном одговорношћу неопозиво изјављујемо, да ћемо у складу са уговором, доставити Наручиоцу:

а) Меницу за добро извршење посла у висини од 10 % од укупне уговорене вредности добра (без ПДВ-а), која мора бити са клаузулом: „неопозива, безусловна, без права на приговор и на први позив наплатива“, издата у корист Наручиоца.

-под условима утврђеним у конкурсној документацији

б) Меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупне уговорене вредности добра (без ПДВ-а) која мора бити са клаузулом: „неопозива, безусловна, без права на приговор и на први позив наплатива“, издата у корист Наручиоца.

-под условима утврђеним у конкурсној документацији

ц) Банкарску гаранцију за повраћај аванса

Ова средства финансијског обезбеђења достављамо **уколико будемо изабрани по јавној набавци бр. 14/18** - Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада)

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	---------------------------------

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

*менице за озбиљност понуде – Прилог 2

На основу Закона о платном промету и Закона о меници

ДУЖНИК:

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

издаје дана године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ
МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ:ПД за пружање услуга" ПРО ТЕНТ"д.о.о., Круг Термоелектране Б, Ушће,11500 Обреновац, матични број:17522124,ПИБ:103205500,бр. тек. рачуна: 285-1001000001726-79, "Sberbank Srbija a.d." Београд

Предајемо вам бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (уписати серијски број менице) може попунити у износу 5% (уписати проценат) од вредности понуде без ПДВ, за озбиљност понуде у отвореном поступку јавне набавке добра _____ (предмет) _____(бројЈН),са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од ____ % (уписати проценат) од вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или немаовољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторирање задужења по овом основу за наплату.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или/и оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
2. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- фотокопија важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверена од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Менично писмо у складу са садржином овог модела се доставља у оквиру понуде.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

* Меница за добро извршење посла- прилог 3
(напомена : не доставља се у понуди)

На основу Закона о платном промету и Закона о меници

ДУЖНИК:

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

издаје дана године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ
МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: ПД за пружање услуга" ПРО ТЕНТ"д.о.о., Круг Термоелектране Б, Ушће, 11500 Обреновац, матични број: 17522124, ПИБ: 103205500, бр. тек. рачуна: 285-1001000001726-79, "Sberbank Srbija a.d." Београд

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. _____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „ПД за пружање услуга“ ПРО ТЕНТ"д.о.о., Круг Термоелектране Б, Ушће, 11500 Обреновац, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору о _____ (навести предмет уговора), бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла у вредности од 10% вредности уговора без ПДВ уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или неквалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од уговореног рока, односно од дана испоруке, с тим да евентуални продужетак рока завршетка испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку.

Овлашћујемо ПД за пружање услуга" ПРО ТЕНТ"д.о.о., Круг Термоелектране Б, Ушће, 11500 Обреновац „, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату -

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код
Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 285-
1001000001726-79 "Sberbank Srbija a.d." Београд.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

Понуђач:

М.П.

Потпис

овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење после
- фотокопија важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверена од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

* Меница за отклањање грешака и недостатака у гарантном року – прилог 4
(напомена : не доставља се у понуди)

На основу Закона о платном промету и Закона о меници

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

издаје дана године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ
МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: ПД за пружање услуга" ПРО ТЕНТ"д.о.о., Круг Термоелектране Б, Ушће,11500 Обреновац, матични број:17522124,ПИБ:103205500,бр. тек. рачуна: 285-1001000001726-79, "Sberbank Srbija a.d." Београд

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „ПД за пружање услуга“ ПРО ТЕНТ“д.о.о., Круг Термоелектране Б, Ушће,11500 Обреновац , као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору о _____ (навести предмет уговора), бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у вредности од 10% вредности уговора без ПДВ уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или неквалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од последњег дана гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока завршетка испоруке и гаранције има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку и гаранцију.

Овлашћујемо ПД за пружање услуга" ПРО ТЕНТ"д.о.о., Круг Термоелектране Б, Ушће,11500 Обреновац .., као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 285-
1001000001726-79 "Sberbank Srbija a.d." Београд

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

Понуђач:

М.П.

Потпис

овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење после
- фотокопија важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверена од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Прилог 5

ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОЈ ИСПОРУЦИ ДОБАРА

Датум _____

ПРОДАВАЦ:

(Назив правног лица)

КУПАЦ:

(Назив организационог дела ПД „ПРО ТЕНТ-а“)

(Адреса правног лица)
а)

(Адреса организационог дела ПД „ПРО ТЕНТ-а“)

Број Уговора/Датум:

Број налога за набавку(НЗН):

Место извршене услуге/ Место трошка¹:

Објекат:

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Укупна вредност испоручених добара по спецификацији (без ПДВ-а)

ПРИЛОГ: структура цене понуде (садржи предмет, рок, количину, јед.мере, јед.цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а)

Предмет уговора (добра,) одговара траженим техничким ДА НЕ карактеристикама.

Предмет уговора нема видљивих оштећења ДА НЕ

Укупан број позиција из спецификације:

Број улаза:

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламија):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су добра испоручена у обimu, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

7. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Привредно друштво за пружање услуга „ПРО ТЕНТ“ д.о.о. ул. Круг ТЕНТ“Б“
Ушће, 11500 Обреновац, матични број _____, ПИБ _____ текући рачун
бр. _____ Sberbank ad Beograd Srbija, којег заступа законски заступник
директор Слободан Вујчић, дипл. екон. (у даљем тексту:
Купац)

2. _____ из _____, ул. _____, бр. ____, матични број:
_____, ПИБ: _____, текући рачун _____, банка _____
кога заступа _____, _____, (као
лидер у име и за рачун групе понуђача)

2a) _____ из _____, улица
_____, бр. ____, ПИБ: _____, матични број
_____, текући рачун _____, банка _____, кога заступа
_____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица
_____, бр. ____, ПИБ: _____, матични број
_____, текући рачун _____, банка _____, кога заступа
_____, (члан групе понуђача или подизвођач)
(у даљем тексту: Продавац)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у Обреновцу, дана _____. године следећи:

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА

Уговорне стране констатују:

да је Купац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 39.и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) (даље Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности бр.ЈН-14/18 ради набавке добара и то: " Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада) „.

да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана: _____ 2018.год., као и на интернет страници Купца www.protent.rs

да Понуда Продавца, која је заведена код Купца под бројем _____ од _____ 2018. године, у потпуности одговара захтеву Купца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације

да је Купац својом Одлуком о додели уговора бр.....-2018 од _____.2018. године изабрао понуду Продавца.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора о купопродаји (даље: Уговор) је Набавка радне платформе на електрични погон дужине 3 метра, за рад у котлу са припадајућом опремом (4 комада). Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра из става 1.овог члана у уговореном року, на паритету испоручено у месту складишта _____ у свему према Понуди Продавца број _____ од _____ 2018.године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност добра из члана 1. овог Уговора износи _____ РСД без ПДВ-а.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

Укупна вредност уговора са ПДВ износи: _____ РСД.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добра из става 1.овог члана утврђена је на паритету испоручено у магацин ПД ПРО ТЕНТ-а и обухвата све трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Продавац се обавезује да, по извршеној испоруци добра из члана 1. овог Уговора, испостави исправан рачун директно Купцу.

Рачун гласи на: ПД за пружање услуга" ПРО ТЕНТ" д.о.о. Круг ТЕНТ Б, Ушће, 11500 Обреновац, ПИБ 103205500 и доставља се:, у року од 3 (три) дана, од дана извршене испоруке добра , са назнаком број уговора, број јавне набавке, број и датум отпремнице.

Рачун мора бити достављен на адресу Купца:ПД за пружање услуга „ПРО ТЕНТ“д.о.о. Круг ТЕНТ Б, Ушће, 11500 Обреновац-за архиву ПД „ПРО ТЕНТ-а“.

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива робе из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Плаћање укупно уговорене цене извршиће се у динарима, на рачун Продавца бр. _____ који се води код _____ банке, након испоруке у року до 45 дана а након пријема исправног рачуна и закључења Уговора, и успешно извршеног квалитативног/ квантитативног пријема.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоруку предмета Уговора изврши у року од ____ дана од потписивања уговора.

Место испоруке је : ПД за пружање услуга ПРО ТЕНТ д.о.о. Круг ТЕНТ Б, Ушће, 11500 Обреновац.Партитет испоруке: ФЦА (магацин Наручиоца)"ПД ПРО ТЕНТ д.о.о. Круг ТЕНТ Б, Ушће, Обреновац.

Прелазак своине и ризика на испорученим добрима која се испоручују по овом Уговору, са Продавца на Купца, прелази на дан испоруке. Као датум испоруке сматра се датум пријема добра у складиште : Магацин Наручиоца-“ПД ПРО ТЕНТ д.о.о. Круг ТЕНТ Б, Ушће, Обреновац.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добра организује тако да се пријем добра у складишта ПД ПРО ТЕНТ-а врши у времену од 08:00 до 14:00 часова, а у свему у складу са инструкцијама и захтевима Купца.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

У случају да Продавац не изврши испоруку добра у уговореном року, Купац има право на наплату уговорне казне.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће испоручиоцу добра плати на следећи начин:

•до 50% од укупно уговорене вредности увећане за вредност припадајућег пореза на додату вредност биће плаћено као бескаматни аванс (уколико понуђач тражи аванс)у року до 3 дана од дана достављања авансног рачуна и средства финансијског обезбеђења-банкарска гаранција за повраћај аванса и меница за добро извршење посла.

•до 100% укупно уговорене вредности биће плаћено по испоруци добра у законском року до 45 дана од дана пријема добра и исправне фактуре са уговореним припозима.(отпремница и пратећа документација).

Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12).

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 7.

Квантитативни пријем

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 2 радна дана пре планираног датума испоруке.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора и јавне набавке, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у место складиштења ПД ПРО ТЕНТ-а, коме се добро испоручује.

Купац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра у времену од 08,00 до 14,00 часова.

Квантитативни пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Отпремнице и провером:

да ли је испоручена уговорена количина

да ли су добра без видљивог оштећења

да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Члан 8.

Квалитативни пријем

Квалитативни пријем добара врши се у року од 8 (словима: осам) дана од дана квалитативног пријема. У случају да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и техничким карактеристикама произвођача, Наручилац (Купац) има право да Понуђачу (Продавцу) достави писану рекламацију, коју је Понуђач дужан да реши најдуже у року од 8 (словима: осам) дана од дана њеног пријема.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана када је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Купац је обавезан да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема приговора из става 2. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или
- да одбије пријем добра са недостатцима.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран у потпуности за све недостатке и оштећења на добру, која су уочена и после преузимања добра од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане), за које је недостатке можда знао, а о истима није обавестио Купца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1, износи _____.

Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања недостатка.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече нови гарантни рок и износи _____ месеци од датума замене.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Сви трошкови који буду проузроковани Купцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Меница за добро извршење посла

Продавац је обавезан да Купцу достави:

1) бланко сопствену меницу која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (брож ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- 2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Купца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока испоруке, с тим да евентуални продужетак рока испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- 3) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- 4) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 11.

Меница за отклањање грешака у гарантном року

Продавац је обавезан да Купцу достави:

5) бланко сопствену меницу која је:

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- 6) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Купца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од последњег дана рока у гаранцији, с тим да евентуални продужетак рока гаранције има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- 7) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- 8) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Достављено средство финансијског обезбеђења из члана 10. Представља одложени услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложени услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор.

Члан 12.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Понуђач се обавезује да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и то неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права на приговор, издату у висини уговореног аванса са обрачунатим ПДВ-ом са роком важења 30(тридесет)календарских дана дужим од уговореног рока испоруке добара.Понуђач се обавезује да у року од 10(десет) дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату , краће рокове ,мањи износ и у том случају ће се сматрати да није достављена у прописаном року.

Уколико понуђач у остављеном року не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса, Наручилац има право да наплати средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и да раскине уговор.

У случају неиспуњења уговорних обавеза , Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

и

Изјава о намерама банке да ће банка Понуђачу издати банкарску гарнцију за повраћај аванса.

УГОВОРНА КАЗНА ЗБОГ ЗАКАШЊЕЊА У ИСПОРУЦИ

Члан 13.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или не испоручи добро у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 5. овог Уговора и износи 0,5% уговорене вредности неиспоручених добара дневно, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара,без пореза на додату вредност.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Продавца рачуна Купца испостављених по овом основу.

У случају закашњења са испоруком дужег од 10 (десет) дана, Купац има право да једнострano раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза,заону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора –одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе , или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измаље добити по општим правилима облигационог права.

Члан 16.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 17.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Купац доставио Продавцу у извршавању предмета овог Уговора, Продавац не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 18.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног спедбеника. Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 19.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5(пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

ВАЖНОСТ УГОВОРА

Члан 20.

Уговор се сматра закљученим и ступа на снагу након потписивања од стране законских заступника Уговорних страна

Уколико се уговорена финансијска средства утроше пре истека уговореног рока Уговор ће се сматрати испуњеним.

Уколико Уговор није извршен, раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи истеком рока од 3 месеца од дана потписивања.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са прописима о јавним набавкама.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

У случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке, може се извршити промена термина рока извршења и трајања уговора, не мењајући вредност и цене из уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 23.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настало из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду

Члан 24.

Овај Уговор ступа на снагу кад се испуне следећи услови:

- када Уговор потпишу овлашћена лица Уговорних страна
- када Продавац достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла
- када Продавац обезбеди бесплатни сервис (по прописаним нормама производача) у гарантном року.

За све што није регулисено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог Понуда

Прилог Структура цене

Прилог Техничка спецификација

Прилог Меница за добро извршење посла.

Прилог Меница за отклањање грешака у гарантном року.

Прилог Банкарска гаранција за повраћај аванса.

Прилог Споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде).

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 25.

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА „ПРО ТЕНТ“Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ
Конкурсна документација ЈН 14/18

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих 2 (два) примерка за Продавца а четири (4) за Купца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

М.П.

директор ПД ПРО ТЕНТ-а
Слободан Вујичић, дипл.економиста

Име, презиме и функција

Напомена: све опционе одредбе из модела овог уговора ће се ускладити са конкретно изабраном понудом.